

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела образования  
администрации  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга

  
02 сентября 2024 г.

Т.С. Копенкина



«УТВЕРЖДЕНО»

директор

ГБУ ДО ДПОТ «На Ленской»

И.А. Семина

  
02 сентября 2024 г.

**СБОРНИК  
ПОЛОЖЕНИЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОНКУРСОВ**

**2024-2025 уч. г.**

Сборник профессиональных педагогических конкурсов на 2024-2025 уч.г. Сост. Максимова А.А. – Санкт-Петербург: ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», 2024.

В сборник вошли Положения районных профессиональных педагогических конкурсов на 2024-2025 уч. г.

Сборник предназначен для методистов, учителей, педагогов дополнительного образования, старших вожатых, педагогов-организаторов и др. педагогических сотрудников образовательных организаций Красногвардейского района Санкт-Петербурга всех видов и типов.

Над сборником работали:

- Вакуленко Л.М., старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»
- Максимова А.А., заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»
- Столбова Н.П., старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»
- Тихова М.А., заместитель директора по ЭР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»

## ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Название конкурса	Сроки проведения
1.	<a href="#"><u>Районный тур регионального этапа XXII всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками</u></a>	17 сентября 2024 г. – 17 декабря 2024 г.
2.	<a href="#"><u>Районный конкурс педагогов-краеведов, работающих с молодежью</u></a>	13 сентября 2024 г.- 18 марта 2025 г.
3.	<a href="#"><u>Районный конкурс «Сердце отдаю детям» (Конкурс программно-методических материалов)</u></a>	Октябрь 2024 г.– Декабрь 2024 г.
4.	<a href="#"><u>X городской слёт педагогов дополнительного образования «10 ключей к развитию»</u></a>	29-30 октября 2024 г.
5.	<a href="#"><u>Городская педагогическая конференция «Родословные жителей Петербурга в истории России и города», посвященная году семьи</u></a>	26 ноября 2024 г.
6.	<a href="#"><u>Городская педагогическая конференция «Реализация системы (целевой модели) наставничества: формальные и неформальные подходы и формы»</u></a>	Декабрь 2024 г. - Январь 2025 г.
7.	<a href="#"><u>Городская педагогическая историко-краеведческая конференция «Места в районах города, связанные с войной и блокадой Ленинграда: воспитательный потенциал»</u></a>	18 февраля 2025 г.
8.	<a href="#"><u>Районный конкурс методических разработок «Методика и практика»</u></a>	Февраль-март 2025 г.
9.	<a href="#"><u>44-я Всероссийская конференция с международным участием «Школьная информатика и проблемы устойчивого развития» Подсекция «ИКТ в образовании»</u></a>	17-21 марта 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **РАЙОННОГО ТУРА РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА XXII ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА УЧЕБНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ В ПОМОЩЬ ОРГАНИЗАТОРАМ ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ И ЭКСКУРСИОННОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ВОСПИТАННИКАМИ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Районный тур регионального этапа XXII Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками (далее – районный этап) проводится Краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

1.2. Районный этап проводится с целью совершенствования научно-методической и инновационной педагогической деятельности туристско-краеведческой направленности, а также участия учителей и педагогов Красногвардейского района в региональном этапе Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками.

1.3. Задачи районного этапа:

- активизация научного, методического и творческого потенциала учителей истории и культуры Санкт-Петербурга и педагогов, использующих в своей деятельности образовательно-воспитательный потенциал Санкт-Петербурга;
- поиск новых направлений, педагогических идей, перспективных проектов и методик для обновления содержания методических материалов;
- оценка состояния уровня методической работы в образовательных учреждениях и формирование банка методических материалов туристско-краеведческой направленности для обобщения и распространения лучшего опыта;
- рекомендации к участию в региональном этапе Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками, а также публикация лучших методических материалов.

#### **2. Учредитель и организатор**

- Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской».

#### **3. Участники районного этапа конкурса**

3.1. В районном этапе конкурса могут принимать участие учителя, педагоги, руководители школьных музеев и специалисты (отдельные авторы и авторские коллективы) образовательных учреждений Красногвардейского района.

3.2. Участники предоставляют Согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006, на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006. (Приложение к сборнику 1, 2).

#### **4. Руководство районным этапом**

4.1. Для руководства подготовкой и проведением районным этапом краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» формируется оргкомитет.

4.2. Подведение итогов районного этапа возлагается на жюри, состав которого утверждается директором ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### **5. Порядок и условия проведения районного этапа**

5.1. Районный этап проводится в следующем порядке:

- Старт конкурса **17 сентября 2024 года** в 16:30 в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» каб. №232.

- Представление и защита конкурсных работ **17 декабря 2024 года** в 16:30, каб. №232. По итогам защиты отбираются работы для участия в региональном этапе конкурса, готовится экспертное заключение.

5.2. До 20 декабря 2024 года – экспертиза и отправка работ для участия в региональном конкурсе.

5.3. Для участия в районном этапе в адрес краеведческой службы ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» направляются лучшие методические материалы (не более 2-х в каждой номинации) от ОУ в соответствии с перечнем конкурсной документации и сроками, указанными в Положении.

5.4. Районный этап проводится по следующим номинациям:

- учебное пособие;
- методическое пособие;
- информационно-методические материалы;
- методические рекомендации по организации учебного процесса;
- методические рекомендации по организации воспитательного процесса;
- дидактические материалы (видеофильмы, словари, путеводители и т.д.);
- информационные технологии в учебно-воспитательном процессе, в рамках следующих направлений деятельности: краеведение и музеи образовательных учреждений (школьные музеи).

5.5. Перечень конкурсной документации, направляемой в адрес Оргкомитета районного Конкурса на каждую конкурсную работу:

- заявка-анкета участника районного этапа от ОУ района (Приложение);
- текст конкурсной работы на бумажном носителе (1 экземпляр). Листы сброшюрованы, пронумерованы, без пластиковых файлов, шрифт Times New Roman, кегль 14;
- электронный вариант всех конкурсных документов (документы в формате: .doc для Windows – 2000 и более новых версий, иллюстрации в формате .jpg). Каждый электронный документ – в отдельном файле с соответствующим названием. В каждом файле на каждой странице документа указываются ФИО участника и название образовательного учреждения (колонтитул).

5.6. Конкурсная документация принимается Краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» до 17 декабря 2024 года по адресу: ул. Ленская, дом 2, корп. 2, каб. №232.

5.7. Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

- новизна и актуальность;
- педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм краеведческой деятельности;
- учет национально-региональных особенностей;
- научная и фактическая достоверность;
- качество оформления и наглядность;
- наличие системы отслеживания образовательных результатов;
- возможность использования данных методических материалов в образовательных учреждениях.

5.8. Представленные на районный этап материалы не возвращаются, оценочные протоколы и рецензии авторам не высылаются.

5.9. К участию в районном этапе не допускаются методические материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения.

5.10. Представляя свои работы, участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают чьих-либо авторских прав. Соблюдение прав участников районного этапа на интеллектуальную собственность обеспечивается Оргкомитетом.

5.11. Распространение и публикация представленных на районный этап методических материалов осуществляется с согласия авторов.

#### **6. Оргкомитет**

Столбова Наталья Павловна (ответственный секретарь, председатель районного этапа конкурса), старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### **7. Жюри**

Состав жюри утверждается приказом директора ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### **8. Определение результатов и награждение победителей**

8.1. В каждой номинации по всем направлениям деятельности определяются победители и призёры районного этапа конкурса.

8.2. Победители и призёры каждой из номинаций районного этапа награждаются дипломами (1, 2, 3 степени) ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

8.3. Результаты районного этапа публикуются на сайте ДДЮТ «На Ленской».

8.4. Работы победителей будут участвовать в региональном этапе XXII Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками.

#### **9. Контакты**

Столбова Наталья Павловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», тел. 8-921-334-25-10; e-mail: [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru)

### **Приложение**

#### **Заявка-анкета участника районного этапа регионального этапа XXII Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками**

1. Район.
2. Фамилии, имя и отчество автора или авторов (полностью).
3. Дата рождения.
4. Место работы (полное наименование образовательного учреждения), должность.
5. Адрес места работы, телефон, e-mail учреждения.
6. Домашний адрес, телефон, личный e-mail.
7. Сведения об образовании.
8. Стаж работы.
9. Номинация Конкурса.
10. Название конкурсного материала.
11. Дополнительные сведения.

# **ПОЛОЖЕНИЕ РАЙОННОГО КОНКУРСА ПЕДАГОГОВ-КРАЕВЕДОВ, РАБОТАЮЩИХ С МОЛОДЕЖЬЮ**

## **1. Общие положения**

1.1. Районный конкурс педагогов-краеведов, работающих с молодежью (далее – Конкурс) проводится краеведческой службой ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», в связи с проведением Российским историческим обществом и фондом «История Отечества» всероссийского конкурса краеведов, работающих с молодежью, с целью выявления потенциальных участников последнего.

1.2. Районный конкурс поддерживает регламент Всероссийского конкурса.

1.3. Цель Конкурса:

- поддержка лучших практик преподавания и популяризации истории Санкт-Петербурга и истории Красногвардейского района среди детей и молодежи до 18 лет.

1.4. Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка краеведов, способствующих историческому просвещению и патриотическому воспитанию молодежи;
- повышение интереса к локальной истории и историко-культурному наследию региона в молодежной среде;
- создание банка-краеведов, работающих с молодежью в Красногвардейском районе.

## **2. Учредитель и организатор Конкурса**

- Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской».

## **3. Участники Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются учителя школ, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, заместители директоров по воспитательной работе, использующие воспитательный потенциал Санкт-Петербурга в своей деятельности, обладающие профессиональными достижениями в сфере патриотического воспитания и исторического просвещения.

3.2. Участники предоставляют Согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006, на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006. (Приложение к сборнику 1, 2).

## **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится с сентября 2024 г. по март 2025 г. Старт конкурса состоится 13 сентября 2024 г. в 16:30 в ДДЮТ «На Ленской», каб. 232.

4.2. Заявка, включающая сведения о конкурсанте (Ф.И.О., должность, учреждение), подается в электронном виде в свободной форме по адресу: [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru) в срок до 1 октября 2024 г.

4.3. Сдача анкет (см. приложение) до 15 марта 2025 г.

4.4. Оценка анкет проводится районным жюри с 1 по 18 марта 2025 г.

4.5. Публичное представление конкурсантами авторских методик популяризации истории малой родины состоится **18 марта 2025 г.** в 16:30 в ДДЮТ «На Ленской» (ул. Ленская, дом 2. корп. 2, каб. №232).

## **5. Оргкомитет конкурса**

- Столбова Наталья Павловна (ответственный секретарь, председатель районного этапа Конкурса), старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы;

## 6. Жюри

Состав жюри утверждается приказом директора ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

## 7. Подведение итогов

7.1. Итогом Конкурса является анкета, заполненная по установленной форме (Приложение), которую необходимо отправить по адресу: [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru) в срок до 15 марта 2024 г.

7.2. Все участники районного конкурса награждаются дипломами или сертификатами.

## 8. Критерии оценки

- эффективность, масштаб и уникальность методов историко-просветительской деятельности конкурсанта;
- предшествующие профессиональные достижения конкурсанта;
- достижения учеников/воспитанников конкурсанта.

### Контакты

Столбова Наталья Павловна, старший методист краеведения ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы, тел. 8-921-334-25-10; e-mail: [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru)

## Приложение

### АНКЕТА участника Конкурса краеведов-педагогов

1	Фамилия	
2	Имя	
3	Отчество	
4	E-mail	
5	Телефон	
6	Дата рождения	
8	Адрес проживания	
9	Место работы	
11	Должность	
12	Образование	
13	Ученая степень, научное звание (при наличии)	
14	Награды и поощрения (государственные, ведомственные, общественные)	
15	Ссылка на видеоролик о деятельности конкурсанта (до 5 минут, по желанию)	
16	Материалы/ссылки на материалы о деятельности конкурсанта в области истории родного края за последние 3 года	
17	Материалы/ссылки на материалы о достижениях учеников/воспитанников конкурсанта за последние 3 года	
18	Список/ссылки на авторские публикации участника за последние 3 года (статьи, книги, брошюры и т. д.)	
19	Публикации об участнике в СМИ (в т. ч. материалы в Интернете)	

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**РАЙОННОГО КОНКУРСА «СЕРДЦЕ ОТДАЮ ДЕТЯМ» (КОНКУРС**  
**ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ)**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс «Сердце отдаю детям» проводится в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга (далее по тексту – Конкурс), как районный этап одноименного регионального конкурса. В 2024/2025 учебном году организуется в заочном формате конкурса программно-методических материалов.

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации приоритетных задач Национального проекта «Образование» и направлен на выявление инициативных, творчески работающих педагогов дополнительного образования детей, активно внедряющих современные педагогические технологии, имеющих высокий профессиональный уровень и авторитет в образовательных учреждениях среди учащихся, родителей, педагогической общественности; на развитие и распространение инновационного педагогического опыта.

**2. Учредители и организаторы**

*Учредитель:*

Отдел образования Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга

*Организаторы:*

ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»

**3. Цель и задачи Конкурса**

3.1. Цель Конкурса: содействие обновлению содержания и технологий дополнительного образования для эффективного достижения новых образовательных результатов, развитие мотивации профессионального роста, повышение престижа педагогической профессии.

3.2. Основными задачами Конкурса являются:

- повышение значимости и востребованности дополнительных общеразвивающих программ;
- экспертиза, выявление и распространение лучших практик программного сопровождения;
- образовательного процесса, ориентированных на обновление содержания, технологий и форматов дополнительного образования;
- повышение эффективности методического сопровождения образовательного процесса через разработку и внедрение в педагогическую практику программно-методических материалов нового поколения;
- стимулирование к обновлению методов и содержания дополнительного образования детей в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями и индивидуальными возможностями различных категорий детей и подростков;
- выявление талантливых педагогов и специалистов образовательных организаций Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- выявление лучших практик дополнительного образования в области обучения и воспитания;
- развитие форм профессионального общения и расширение его диапазона;
- формирование общественного представления о потенциале образовательной системы Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3.3. Основными принципами Конкурса являются:

- добровольность участия педагогических работников государственных и негосударственных образовательных организаций в Конкурсе;
- открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное и

доброжелательное отношение к конкурсантам.

3.4. Контроль за соблюдением порядка проведения Конкурса осуществляет Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе могут принимать участие педагоги дополнительного образования государственных образовательных организаций всех типов, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, включая дошкольные образовательные учреждения, полностью **реализовавшие дополнительную общеразвивающую программу (далее Программа) не менее одного раза.**

4.2. В сроки, объявленные организаторами конкурса, конкурсанты подают документы (заявку, фотографию 9x13 в электронном виде) на участие куратору конкурса на адрес [agneshkamax@mail.ru](mailto:agneshkamax@mail.ru).

#### **5. Организация и проведение Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в формате конкурса программно-методических материалов *заочно*.

5.2. Номинации конкурса:

*«Сохраняя традиции»*

Комплект методических материалов дополнительных общеразвивающих программ, направленных на сохранение историко-культурного наследия народов России, национально-культурных традиций. Материалы должны быть направлены на историческое просвещение и патриотическое воспитание обучающихся через актуальный репертуар, литературу, социально-культурное пространство Санкт-Петербурга и др., сочетание традиционных ценностей и новых форм воспитания юных петербуржцев.

*«Ситуация успеха»*

Комплект методических материалов дополнительных общеразвивающих программ, направленных на развитие талантов обучающихся, отражающий систему контроля и оценки учебных, творческих успехов и достижений, ориентирован на образовательный и воспитательный эффекты.

*«Цифровые возможности»*

Комплект методических материалов дополнительных общеразвивающих программ, основанных на использовании цифровых технологий и интернет-ресурсов в учебном процессе для обеспечения наглядности изучаемого материала, формирования информационных компетенций обучающихся, эффективной организации образовательного процесса через внедрение игровых, проектных, соревновательных, коллективных и др. методик.

*«Эффективный интенсив»*

Комплект методических материалов краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ, срок освоения которых не превышает 36 часов. Комплект должен включать описание педагогических способов, методов, технологий и приемов, которые позволяют достигнуть планируемый учебный и воспитательный результат за короткий срок.

*«Инклюзивная образовательная среда»*

Комплект методических материалов дополнительных общеразвивающих программ, в том числе, адаптированных, для детей с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью. Материалы должны отражать алгоритмы, формы и методы работы с данными категориями детей, примеры их включения в образовательную среду, формы индивидуализации образовательного процесса.

5.3. Образовательное учреждение может представить по 1 пакету программно-методических материалов в каждой номинации.

5.4. Для участия в Конкурсе образовательная организация размещает **на официальном сайте своего учреждения** в срок, обозначенный в п. 5.6. следующие документы и материалы:

- фотография конкурсанта;
- текст дополнительной общеразвивающей программы, прошедший полный цикл освоения, утверждённая локальным актом образовательной организации; рабочая программа одной группы текущего года;
- мониторинг оценивания образовательных достижений детей и оценочные материалы;
- методические материалы к ДОП (методические разработки занятий или мастер-классов, методические рекомендации, памятки и рекомендации родителям и учащимся, упражнения и задания, рабочие тетради и пр.), дидактические материалы к занятиям (наглядные пособия для самостоятельной или совместной работы: таблица, карточки, технологические карты, схемы и др.);
- образовательные достижения обучающихся за период реализации ДОП (для программ, продолжительностью 3 и более лет – за 3 года);
- сведения и материалы, отражающие участие, признание и оценку родителей/законных представителей реализации ДОП (благодарности, планы работы, сценарии мероприятий, отзывы, рецензии, публикации и пр.);
- сведения и материалы, подтверждающие общественно-профессиональное признание результатов реализации ДОП (благодарности, отзывы, рецензии, публикации и пр.).

5.5. Критерии оценки программно-методических материалов представлены в Приложении 2 настоящего Положения.

5.6. **Сроки и место проведения:** октябрь-декабрь 2024 года в *заочной* форме:

- 1, 14 октября 2024 года – консультации для участников конкурса.
- до 20.10.2024 включительно подача заявок (Приложение 1), в теме письма «Сердце отдаю детям. КПММ» по адресу [agneshkamax@mail.ru](mailto:agneshkamax@mail.ru).
- до 10.11.2024 года – размещение конкурсных материалов участниками конкурса на сайтах учреждений; предоставление ссылок на размещенный материал по адресу [agneshkamax@mail.ru](mailto:agneshkamax@mail.ru).
- 11 ноября 2024 года - 02 декабря 2024 года – работа экспертной комиссии.
- декабрь 2024-март 2025 – церемония награждения финалистов конкурса.

## 5. Оргкомитет

5.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет – ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», председатель Семина Ирина Александровна, директор ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», Князькова Ольга Сергеевна, директор ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, заместитель председателя Максимова Агния Александровна, зам. директора по ОМР, Марковская Дарья Владимировна, методист ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

5.2. Функции оргкомитета:

- формирует состав жюри конкурса;
- обеспечивает освещение подготовки и хода конкурса в средствах массовой информации;
- формирует список победителей и лауреатов конкурса, который утверждается протоколом членов экспертной комиссии;
- организует промежуточную церемонию подведения итогов и определение финалистов.

5.3. На основании решения оргкомитета номинации конкурса издается распоряжение Отдела образования о составе жюри конкурса «Сердце отдаю детям» (конкурс программно-методических материалов).

5.4. Председатель оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением Положения;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения конкурса.

5.5. Председатель оргкомитета имеет право:

- представлять результаты конкурса общественности;
- делегировать часть своих полномочий заместителю.

5.6. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания без уважительной причины;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.7. Заседания оргкомитета проводятся перед началом конкурса и после его окончания (может быть организован дистанционно). При необходимости проводятся внеочередные, выездные заседания оргкомитета.

5.8. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю оргкомитета. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

## **6. Жюри**

6.1. Для проведения экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов и подготовки проекта решения оргкомитета создается жюри, председатель которого является членом оргкомитета. В состав жюри входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций, выдвинувших своих педагогов на конкурс, а также победителей профессиональных конкурсов предыдущих лет, работников системы образования Санкт-Петербурга, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, государственные, отраслевые или региональные награды, ученые степени и звания. Состав жюри утверждается приказом.

6.2. Функции жюри:

- организация и проведение экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов;
- заполнение оценочных ведомостей по результатам проведенной экспертизы;
- подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения оргкомитетом;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания конкурса.

6.3. Председатель жюри обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением Положения;
- консультировать членов жюри по вопросам содержания конкурса;
- руководить и координировать деятельность жюри;
- проводить заседания жюри после завершения каждого тура конкурса;
- предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о ходе проведения туров и результатах заседания жюри.

6.4. Председатель жюри имеет право делегировать часть своих обязанностей заместителю.

6.5. Члены жюри обязаны:

- соблюдать Положение;
- использовать в своей работе критериальный аппарат (Приложение 2);

- голосовать индивидуально, открыто, в установленные Положением сроки;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.6. Экспертиза профессиональной деятельности конкурсантов осуществляется жюри путем оценивания материалов конкурсантов в соответствии с критериями, содержащимися в п.8 Положения, и заполнения экспертных листов.

**Лист рейтинговой оценки** программно-методических материалов заполняется экспертами в электронном виде и направляется председателю экспертной комиссии. В результате экспертизы по каждому пакету представленных материалов выводится средний балл.

6.7. При экспертной оценке права голоса лишаются члены жюри, работающие в том же учреждении, которое представляет конкурсант.

6.8. Решение жюри о результатах участников не оспаривается.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. По итогам экспертизы выделяются 6 финалистов (1 – победитель, 2 – лауреата, 3 – дипломанта) конкурса в номинации, согласно рейтинговой системе.

Победителями Конкурса в каждой номинации становятся разработчик(и), набравшие в результате профессиональной экспертизы в соответствии с рейтингом наивысшие баллы (не менее 80 % от максимального количества баллов (40 баллов), т.е. не менее 32 баллов).

Решения экспертных комиссий по итогам Конкурса принимаются Комиссией по проведению конкурса. На основании решения издается протокол заседания Комиссии по проведению Конкурса.

7.2 Победитель или лауреат Конкурса направляется для участия в региональном конкурсе программно-методических материалов.

### **Контакты:**

**Максимова Агния Александровна** – куратор Конкурса, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», каб. №220. Тел: 8-951-663-21-83. E-mail: agneshkamax@mail.ru.

## **Приложение 1**

### **Заявка на участие в районном конкурсе «Сердце отдаю детям (конкурс программно-методических материалов)»**

Номинация

---

Ф.И.О.(полностью)

---

Наименование учреждения

---

Должность

---

Квалификационная категория

---

Педагогический стаж

---

Звания, награды

---

Педагогическое кредо

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дополнительные сведения

Контактные телефоны

Электронная почта

**Дата**

**Подпись** \_\_\_\_\_  
участника

**Подпись** \_\_\_\_\_  
(директор ОУ/заведующий ДОУ/руководитель ОДОД)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> В соответствии с Положением, в каждой номинации от ОУ не более 1 заявки

**Критерии оценивания**

Комплекты программно-методических материалов оцениваются минимум тремя экспертами по следующим критериям:

Показатель	Критерии и баллы
Комплект программно-методических материалов соответствует выбранной номинации	5 Обоснование номинации отражено в каждом разделе 3 Отражено частично 0 Комплект не соответствует выбранной номинации
Степень соответствия оформления Программы согласно распоряжению Комитета по образованию №1676-р от 25.08.2022 «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга» и Приказу Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»	8-10 баллов. Полностью соответствует требованиям 3-7 баллов. Частично соответствует требованиям 0-2. Не соответствует требованиям
Методические материалы (методические разработки занятий или мастер-классов, методические рекомендации, памятки и рекомендации родителям и учащимся, упражнения и задания, рабочие тетради и пр.), дидактические материалы к занятиям (наглядные пособия для самостоятельной или совместной работы: таблица, карточки, технологические карты, схемы и др.)	8-10 баллов. Представлены различные виды методических материалов к программе, дидактические материалы к занятиям в соответствии с номинацией. Оформление и содержание материала соответствует выбранной форме. 3-7 баллов. Представлены однотипные или разнообразные методические материалы, соответствуют номинации. Есть замечания по оформлению и содержанию. 0-2 баллов. Материалы не соответствуют выбранной номинации или некорректно оформлены
Мониторинг оценивания образовательных достижений детей и оценочные материалы	5 баллов. Выбор форм и средств оценки полностью соответствует содержанию программы и планируемым результатам 3 балла. Выбор форм и средств оценки не в полной мере соответствует содержанию программы и планируемым результатам 0-2 баллов. Выбор форм и средств

	оценки не обоснован или не представлен
Образовательные достижения обучающихся за период реализации ДОП (для программ, продолжительностью 3 и более лет – за 3 года) /	4-5 баллов. Представлены достижения на мероприятиях различного уровня (региональный/всероссийский) 2-3 балла. Представлены достижения районного/внутриучрежденческого уровня 0 Достижения не представлены
	Для номинации «эффективный интенсив»: 4-5 баллов. Результаты мониторинга (оценочных материалов) соответствует планируемым результатам. Цели и задачи ДОП достигнуты в полном объеме. 2-3 балла. Результаты мониторинга (оценочных материалов) частично соответствует планиваемым результатам. Цели и задачи ДОП достигнуты в полном объеме. 0 Достижения не представлены
Сведения и материалы, отражающие участие, признание и оценку родителей/законных представителей реализации ДОП (благодарности, планы работы, сценарии мероприятий, отзывы, рецензии, публикации и пр.);	2 балла. Представлены разнообразные материалы 1 балл. Представлен один вид материалов 0 баллов. Материалы не представлены
Сведения и материалы, подтверждающие общественно-профессиональное признание результатов реализации ДОП (благодарности, отзывы, рецензии, публикации и пр.).	3 балла. Представлены разнообразные материалы 2 балла. Представлен один вид материалов 0 баллов. Материалы не представлены
Итого	Макс. 40 баллов

# ПОЛОЖЕНИЕ X ГОРОДСКОГО СЛЁТА ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «10 КЛЮЧЕЙ К РАЗВИТИЮ»

## 1. Общие положения

1.1. Вот уже более 10 лет, начиная с 2010 г., Слёт педагогов дополнительного образования (далее – Слёт), проходящий в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга, сформировался в значительное профессиональное событие района и города.

С 2015 г. Слёт проводится в статусе открытого городского профессионального педагогического мероприятия. Инициатором и организатором Слёта выступает Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской» (далее ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»). Слёт рассматривается организаторами как одна из вариативных форм методического сопровождения педагогов отделений дополнительного образования детей, созданных в образовательных учреждениях города.

В 2020 году Слёт первый раз проводился в дистанционном формате, что позволило значительно расширить число участников и географию мероприятия. В соответствии с запросом коллег из других регионов, мероприятие сохраняет очно-дистанционный формат.

Программа включает разнообразные педагогические мероприятия, объединяющей доминантой которых является проблематика, актуальная для его участников. На Слёте педагоги приобретают знания, корректируют ценностные отношения и профессиональные установки, соответствующие смыслам и сущности деятельности специалистов дополнительного образования.

1.2. **Цель Слёта:** расширение и укрепление профессиональных связей в системе дополнительного образования, обмен эффективным опытом для решения современных образовательных задач

1.3. **Задачи:**

- популяризация инновационного педагогического опыта,
- трансляция лучших педагогических практик системы дополнительного образования,
- поиск путей решения актуальных вопросов дополнительного образования детей.

1.4. **Тема X Слета в 2024 году – «10 ключей к развитию».** В течение двух дней интенсивной работы будут рассматриваться тренды дополнительного образования, приоритетные направления развития дополнительного образования в соответствии с современными запросами человека, общества и государства. Перед системой дополнительного образования стоят сложные задачи, которые требуют оптимизации всех ресурсов в новых социально-педагогических реалиях. Слет рассматривается как один из таких ресурсов, создающих условия для расширения возможностей профессионального сообщества в решении задач.

## 2. Учредители и организаторы Слёта

*Учредитель:* Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга

*Организаторы:*

ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»

ГБУ ДПО СПб АППО, кафедра социально-педагогического образования

ГБУ ДПО СПб АППО, Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников

## 3. Сроки и место проведения

3.1. **Сроки проведения Слёта:** 29-30 октября 2024 г.

3.2. **Место проведения:**

Очно-дистанционный формат

**29 октября – очный формат на двух площадках:**

ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», Санкт-Петербург, ул. Ленская, дом 2, корпус 2

ЦНППМ СПб АППО, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, дом 11–13.

### **30 октября – онлайн-формат**

трансляция в официальном сообществе Дворца «На Ленской» Вконтакте  
[https://vk.com/na\\_lenskoy](https://vk.com/na_lenskoy)

## **4. Информационная и научно-методическая поддержка Слёта**

4.1. Информационную поддержку Слёта осуществляют:

- городское учебно-методическое объединение методистов государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей по работе с отделениями дополнительного образования детей государственных общеобразовательных учреждений;
- городское учебно-методическое объединение заместителей директоров по научно-методической работе и заведующих методическими отделами государственных учреждений дополнительного образования.

4.2. Научно-методическую поддержку Слёта осуществляет:

- [Кафедра социально-педагогического образования ГБУ ДПО СПб АППО](#)
- Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО СПб АППО.

## **5. Участники Слёта**

5.1. Участниками Слёта являются руководители ОДОД, заместители директоров по учебно-воспитательной и воспитательной работе образовательных учреждений, методисты, педагоги дополнительного образования, концертмейстеры, педагоги-организаторы образовательных учреждений города и района, родители учащихся, социальные партнеры.

## **6. Условия и формы участия в Слёте**

6.1. Регистрация участников на очный день Слета будет размещена в сообществе Дворца «На Ленской» в срок до **20 октября**.

6.2. Участники Слёта предоставляют согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006, на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006.

6.3. Выбранная форма проведения Слёта – очно-дистанционная.

6.4. Программа мероприятий Слёта формируется в зависимости от поступивших предложений.

Рассматриваемые вопросы:

1. Традиционные российские ценности в системе дополнительного образования
2. Диалог поколений (опыт педагогических династий, эффективные практики взаимодействия с семьями учащихся)
3. Наставничество в дополнительном образовании
4. Эффективные управленческие практики дополнительного образования
5. Успешные воспитательные практики дополнительного образования
6. Профориентация в дополнительном образовании
7. Эффективные практики дополнительного образования для детей с ОВЗ
8. Методика преподавания в дополнительном образовании
9. Развитие ИКТ-компетентности педагогических сотрудников в условиях импортозамещения
10. Сетевое взаимодействие, практики социального партнерства в дополнительном образовании

6.5. Очные выступления будут проходить в формате различных практикумов в парах: наставник+наставляемый, учащийся+педагог (форму выбирают спикеры самостоятельно).

Регламент практикумов – 45 минут. Заявки принимаются в электронном виде по ссылке <https://clck.ru/3DNPCN> до **15 октября**.

6.6. Выступления в онлайн-формате предполагают обмен лучшими практиками дополнительного образования различных регионов РФ, регламент до 15 минут, ссылка на регистрацию спикеров <https://clck.ru/3DNPUA> до **15 октября**.

#### **Контакты**

**Координаторы Слёта:** Максимова Агния Александровна, методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской». E-mail: [agneshkamax@mail.ru](mailto:agneshkamax@mail.ru). Телефон: 8-951-663-21-83.

Шавринова Елена Николаевна, доцент кафедры социально-педагогического образования СПб АППО.

Зайцева Кристина Сергеевна, заведующий ЦНППМ СПб АППО, [Cnppm@spbappo.ru](mailto:Cnppm@spbappo.ru), +7 (812) 409-82-76.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

### ГОРОДСКАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «РОДОСЛОВНЫЕ ЖИТЕЛЕЙ ПЕТЕРБУРГА В ИСТОРИИ РОССИИ И ГОРОДА», ПОСВЯЩЕННАЯ ГОДУ СЕМЬИ

2024 год объявлен в России Годом семьи. Этой дате посвящена Городская педагогическая конференция «Родословные жители Петербурга в истории России и города».

#### Учредители и организаторы конференции

- СПб АППО;
- Отдел образования администрации Красногвардейского района;
- ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

**Участники конференции:** педагогическая и научная общественность города, известные генеалоги, краеведы, социальные партнеры и все заинтересованные темой.

На конференции предлагается рассмотреть вопросы формирования ценностного подхода в изучении своей родословной, познакомиться с примерами создания родословных отдельных родов, актуализировать педагогический подход в генеалогическом поиске, принять участие в тематических мастер-классах.

#### Формы участия:

- выступление с докладом;
- выступление со стендовым докладом;
- слушатель.

Заявки высылаются до **15 ноября 2024 г.** по эл. почте [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru).

Сроки и место проведения конференции: **26 ноября 2024 г.** в 14:30 в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (Ленская ул., дом 2, корп. 2).

#### Оргкомитет семинара

- Столбова Наталья Павловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Вакуленко Любовь Михайловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### Контакты

Столбова Наталья Павловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы, тел. 8-921-334-25-10; e-mail: [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru)

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

### ГОРОДСКАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «РЕАЛИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА: ФОРМАЛЬНЫЕ И НЕФОРМАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ И ФОРМЫ»

#### Учредитель и организатор конференции

- СПб АППО;
- Отдел образования администрации Красногвардейского района;
- ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

**Участники конференции:** педагогическая и научная общественность города. На конференции предлагается рассмотреть формальные и неформальные подходы и формы наставничества, позволяющие более эффективнее реализовывать систему наставничества.

#### Формы участия:

- выступление с докладом;
- проведение мастер-класса;
- слушатель.

Заявки высылаются до **3 декабря 2024 г.** по эл. почте [vlm-ddut32@mail.ru](mailto:vlm-ddut32@mail.ru).

Сроки и место проведения конференции: **15 января 2025 г.** в 14:30 в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (Ленская ул., дом 2, корп. 2).

#### Оргкомитет семинара

- Вакуленко Любовь Михайловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### Контакты

Вакуленко Любовь Михайловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы, тел. 8-952-216-05-32, [vlm-ddut32@mail.ru](mailto:vlm-ddut32@mail.ru).

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

80-летию победы в Великой Отечественной войне  
посвящается

### ГОРОДСКАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «МЕСТА В РАЙОНАХ ГОРОДА, СВЯЗАННЫЕ С ВОЙНОЙ И БЛОКАДОЙ ЛЕНИНГРАДА: ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ»

#### **Учредители и организаторы конференции:**

- СПб АППО;
- Отдел образования администрации Красногвардейского района;
- ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

**Участники конференции:** педагогическая и научная общественность города, известные генеалоги, краеведы, социальные партнеры и все заинтересованные темой.

На конференции планируется представить накопленный опыт по изучению мест в районах города, связанных с войной и блокадой Ленинграда, рассмотреть их воспитательный потенциал.

#### **Формы участия:**

- выступление с докладом;
- выступление со стендовым докладом;
- слушатель.

Сроки и место проведения конференции: **18 февраля 2025 г. в 14:30** в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (Ленская ул., дом 2, корп. 2).

#### **Оргкомитет семинара**

- Столбова Наталья Павловна, старший методист краеведения ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Вакуленко Любовь Михайловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### **Контакты**

Столбова Наталья Павловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», координатор краеведческой работы, тел. 8-921-334-25-10; e-mail: [kraeved23@mail.ru](mailto:kraeved23@mail.ru)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### РАЙОННОГО КОНКУРСА МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК «МЕТОДИКА И ПРАКТИКА»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение районного конкурса методических разработок «Методика и практика» (далее – Конкурс) определяет условия, порядок организации и проведения Конкурса.

1.2. Конкурс продолжает традиции ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» обобщения опыта работы педагогов (в 2020 г. в связи с пандемией в название и условия Конкурса были внесены поправки на дистанционную работу с учащимися. Конкурс назывался «Методика и практика: online и offline»).

1.3. Цель:

Выявление актуальных и перспективных методик и практик работы учителей, педагогов дополнительного образования образовательных учреждений.

1.4. Задачи:

- выявление инновационных форм и методов воспитательной работы, направленных на воспитание обучающихся и молодежи, в том числе во взаимодействии с семьями учащихся;
- выявление и представление лучшего опыта работы в данном направлении;
- повышение творческой активности педагогов образовательных учреждений, в том числе в привлечении родителей к организации, подготовке и проведению воспитательных мероприятий.

#### 2. Учредитель и организатор Конкурса

- Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской».

#### 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие заместители директоров по воспитательной работе, классные руководители, советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, старшие вожатые, педагоги-организаторы, педагоги, ведущие программы внеурочной деятельности, родители и др. образовательных организаций всех видов и типов Красногвардейского района.

3.2. Участники предоставляют Согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006, на фото и видеосъемку в соответствии с ФЗ №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006. (Приложение к сборнику 1, 2).

#### 4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в марте 2025 г.

4.2. Консультация участников Конкурса состоится 29.01.2025 г. в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (ул. Ленская, дом 2, корп. 2).

4.3. Заявка на участие высылается до 15 февраля 2025 г. по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/6319c309357c46f898f770d3/>

4.3. Методические разработки высылаются в электронном виде на почту [vlm-ddut32@mail.ru](mailto:vlm-ddut32@mail.ru) с пометкой «Методика и практика» до 03.03.2024 г. (включительно).

4.4. Техническая экспертиза (проверка на антиплагиат) конкурсных материалов проводится со 3 по 10 марта 2025 г. Конкурсные материалы, предоставленные с нарушениями требований к оформлению и содержанию, определенных настоящим положением, а также имеющие более 25% некоторых заимствований, не допускаются к экспертизе и отклоняются от участия в Конкурсе.

4.5. Экспертиза конкурсных работ проводится с 11 по 21 марта 2025 г.

4.6. Круглый стол участников Конкурса и подведение итогов состоится **27 марта 2025 г.**

## **5. Номинации Конкурса**

На Конкурс предоставляются методические разработки воспитательного мероприятия по направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание;
- популяризация научных знаний;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание;
- семейное воспитание;
- использование российских ИКТ-технологий в воспитании.

## **6. Требования к методическим разработкам**

6.1. Методическая разработка представляет собой структурированное описание мероприятия (пункт 7 Положения).

6.2. Объем методической разработки не должен превышать 20 страниц, включая титульный лист.

6.3. Требования к оформлению: верхнее поле – 2 см., нижнее поле – 2 см, правое – 1,5 см., левое – 3 см; полуторный интервал; выравнивание по ширине; шрифт Times New Roman, кегль 12. Заголовки – полужирные.

6.4. В качестве приложения может быть предоставлен один дополнительный материал в формате pdf (презентация до 15 слайдов, фотоматериалы, инфографика).

6.5. Видео и аудиоматериалы в качестве приложения НЕ принимаются.

6.6. Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются. При согласии автора на публикацию работы методическая разработка редактируется согласно общей концепции планируемого методического сборника. Все правки обговариваются с автором.

## **7. Примерные требования к структуре конкурсных материалов**

Примерная структура представляемых материалов.

- Титульный лист (название конкурсного материала, номинация, фамилия, имя, отчество разработчика (полностью), место работы, должность, e-mail, телефон).
- Пояснительная записка (тема или тематическое направление с обоснование ее выбора; целевая аудитория (с указанием возраста/группы/класса); роль и место мероприятия в системе работы, связь с другими мероприятиями; преемственность; цель, задачи, планируемые результаты мероприятия; форма проведения и обоснование ее выбора; педагогическая технология/методы/приемы, используемые для достижения результатов мероприятия; ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, родительские, методические, материально-технические, информационные и др.; рекомендации по использованию методической разработки в практике педагогов).
- Основная часть (описание подготовки мероприятия, описание проведения мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.).
- Заключение (практическая значимость и возможность использования методической разработки.)
- Приложение (не обязательно).

## **8. Критерии оценки**

Критерии оценки методических материалов представлены в Приложении.

## **9. Оргкомитет Конкурса**

- Максимова Агния Александровна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Тихова Мария Александровна, заместитель директора ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» по ОЭР;
- Смирнова Юлия Игоревна, методист по работе с классными руководителями ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»;
- Вакуленко Любовь Михайловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».

#### 10. Состав жюри Конкурса

Председатель: Семина Ирина Александровна, директор ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской».  
Состав жюри формируется из методистов и опытных педагогов, победителей предыдущих конкурсов.

#### 11. Подведение итогов Конкурса

11.1. На основании результатов экспертизы формируется рейтинг победителей в каждой номинации.

11.2. Победителями (1 место) становятся участники, набравшие 20-21 балл; призерами (2, 3 место) – участники, набравшие 17-19 баллов.

11.3. Остальным участникам конкурса вручаются сертификаты.

#### Контакты

Вакуленко Любовь Михайловна, старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», тел. 8-952-216-05-32, e-mail: [ylm-ddut32@mail.ru](mailto:ylm-ddut32@mail.ru).

### Приложение

#### КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

№	Критерий	Количество баллов
1.	Соответствие требованиям Положения	0-3
2.	Ценностные основы и целевые установки	0-3
3.	Методическая составляющая	0-3
4.	Инновационность	0-3
5.	Целостность	0-3
6.	Ресурсное обеспеченность	0-3
7.	Практическая значимость	0-3
	<b>ИТОГО:</b>	<b>21</b>

#### Пояснения к критериям

Критерии могут быть раскрыты через следующие показатели:

1. *Соответствие требованиям Положения*

- Структура разработки, объем, оформление соответствуют п.п. 6.1. – 6.3. Положения.

- В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки.
- В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология.

- Приведены конкретные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы.

- Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции.

## 2. *Ценностные основы и целевые установки*

- Воспитательное мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях.

- Воспитательное мероприятие способствует приобретению учащимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности.

- Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствует возрасту и интересам обучающихся.

## 3. *Методическая составляющая*

- Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся.

- В методической разработке использованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.).

- Воспитательное мероприятие создает условия для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся.

## 4. *Инновационность*

- Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы.

- Используется инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся.

- Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся.

- Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия.

## 5. *Целостность*

- Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели.

- Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям и задачам и планируемым результатам, возрасту учащихся.

- Обеспечена логичная и смысловая завершенность воспитательного мероприятия.

## 1. *Ресурсная обеспеченность*

- Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки.

- Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности).

- К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся.

#### *7. Практическая значимость*

- Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся.

- Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими педагогами.

- Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию.

**44-я ВСЕРОССИЙСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ  
С МЕЖДУНАРОДНЫМ УЧАСТИЕМ  
«ШКОЛЬНАЯ ИНФОРМАТИКА И ПРОБЛЕМЫ  
УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ»  
EDUCATIONAL INFORMATICS AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT PROBLEMS  
Извлечения из Положения<sup>2</sup>  
ПОДСЕКЦИЯ «ИКТ В ОБРАЗОВАНИИ»**

**1. Условия участия**

1.1. К участию в работе секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» приглашаются методисты, педагоги и учащиеся образовательных учреждений Санкт-Петербурга общего, дополнительного образования, выполнившие исследования или проекты с применением информационных технологий и подавшие заявку в сроки, предложенные Оргкомитетом конференции (до 10 марта 2025 г.).

1.2. В первой декаде апреля 2025 г. публикуется программа конференции с перечнем всех секций и всех участников, подавших заявки.

**2. Сроки и место проведения**

2.1. Все участники секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» приглашаются на пленарные заседания конференции в ГУАП согласно программе.

Время проведения конференции и секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» – **17-21 марта 2025 года**.

**3. Условия проведения секции**

3.1. Для участия в подсекции «ИКТ в образовании» (педагогическая секция) необходимо подать заявку для включения в сборник докладов конференции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» по электронной почте на адрес: **s\_in\_lenskaya2@mail.ru** в сроки, предложенные Оргкомитетом конференции (до 10 марта 2025 г.).

3.2. Методистам и педагогам вместе с заявкой необходимо выслать **тезисы докладов** объемом не более одной страницы (шрифт Times New Roman, кегль 12, междустрочный интервал одинарный). Формы заявки приводятся в Приложении.

3.3. Форма проведения подсекции – конкурс докладов очно или дистанционно. В докладе должно быть отражено применение актуальных ИКТ (не часто встречающихся в практике педагога или традиционные технологии, но с описанием авторского, оригинального подхода в его применении) информационных технологий в образовательном процессе

3.4. От каждого образовательного учреждения принимаются заявки не более чем от трех участников.

3.5. О времени консультации для участников подсекции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской» (ул. Ленская, дом 2, корп. 2) будет объявлено дополнительно.

**4. Критерии оценивания, регламент выступления**

4.1. Критерии оценивания участников:

- представление конкретной российской информационно-коммуникационной технологии: ее возможности, границы применения, эффективность (0 – 10 баллов);
- педагогическая обоснованность использования предлагаемой ИКТ в образовании (0 – 10 баллов);

---

<sup>2</sup> Полное положение см. в Сборнике положений городских и районных акций, конкурсов, фестивалей, проектов. Техническая и физкультурно-спортивная направленность.— Санкт-Петербург: ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», 2024.

- уровень владения участником ИКТ (качество и сложность визуального ряда: презентации, видеоклипа и т.д.) (0 – 10 баллов);
  - уровень подачи материала (0 – 5 баллов).
- 4.2. Регламент доклада: до 7 минут.

### 5. Жюри

5.1. Состав жюри, кроме председателя, формируется непосредственно перед началом конференции.

5.2. Председатель подсекции «ИКТ в образовании»: Максимова Агния Александровна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», тел. 8-951-663-21-83, e-mail: [agneshkamax@mail.ru](mailto:agneshkamax@mail.ru)

### 6. Подведение итогов

6.1. Все участники конференции приглашаются на заключительное пленарное заседание конференции в ГУАП, информация о котором будет опубликована в программе.

6.2. Лучшие доклады, представленные на секции в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», награждаются дипломами I, II, III степени. Члены жюри получают сертификат.

#### Контакты для связи с оргкомитетом секции

Вакуленко Любовь Михайловна – старший методист ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», тел.: 8-952-216-05-32, e-mail: [vlm-ddut32@mail.ru](mailto:vlm-ddut32@mail.ru).

Максимова Агния Александровна, координатор секции, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской». Тел.: 8-951-663-21-83; [s\\_in\\_lenskaya2@mail.ru](mailto:s_in_lenskaya2@mail.ru)

### Приложение 1

**Заявка педагогического работника  
на участие в 44 всероссийской конференции с международным участием «Школьная  
информатика и проблемы устойчивого развития»  
(секция в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»),  
Номинация «ИКТ в образовании»**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Название ОУ, должность (полностью)	Тема доклада	Примененные программные средства	Название файла с тезисами доклада	Контакт- ный телефон, e-mail



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, педагог

\_\_\_\_\_

ФИО

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», №152-ФЗ от 27.07.2006 даю свое согласие на обработку предоставленных мною персональных данных, а также публикацию фото и видео материалов с моим участием.

Использование фото и видеоматериалов не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о

\_\_\_\_\_

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия **мне понятны**.

ФИО \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г .